



# COMUNE DI VILLALFONSINA

Provincia di Chieti

☎ 0873/900280 📠 0873/909063

pec: [comunevillalfonsina@gmail.com](mailto:comunevillalfonsina@gmail.com)

Cod. Fisc. 00240830695

## AVVISO PUBBLICO

### **EMERGENZA COVID 19 – MISURE DI SOSTEGNO per acquisto generi alimentari e beni di prima necessità e rimborso delle utenze domestiche**

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

**Vista** l' OCDPC n. 658 del 29 marzo 2020 "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili" con la quale sono state assegnate risorse ai comuni da destinare alla solidarietà alimentare, a sostegno delle persone in difficoltà a causa della emergenza epidemiologica da Covid - 19;

**Visto** l'articolo 2 del D.L. 23.11.2020, n. 154 recante "Misure Finanziarie urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" che ha previsto l'istituzione di un nuovo Fondo da destinare alla solidarietà alimentare;

**Visto** l'art. 53 del D.L. 25.05.2021, n. 73, c.d. Decreto Sostegni bis, che ha previsto l'istituzione di un Fondo anche per l'anno 2021 destinato a finanziare nuovamente misure urgenti di solidarietà alimentare, nonché di sostegno al pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 20.12.2021 con la quale sono stati approvati requisiti, criteri e modalità procedurali per la concessione delle misure di assistenza alimentare, contribuzione al pagamento di utenze domestiche, per persone e/o famiglie in condizioni di disagio economico per l'emergenza epidemiologica da COVID 19.

In esecuzione della determinazione nRG 390 del 21/12/2021.

## RENDE NOTO

I nuclei familiari e le persone che versano in stato di difficoltà economica legata all'emergenza epidemiologica da COVID 19, in possesso dei requisiti sottoindicati, possono presentare domanda per beneficiare delle seguenti misure di sostegno:

- contributi per emergenza alimentare;
- contributi per rimborso utenze domestiche.

#### **ART. 1 - RISORSE**

Le risorse complessive per le finalità del presente Avviso ammontano a € 21.403,83 e sono così ripartite:

- **Emergenza alimentare** - buoni spesa/voucher = € 9.311,96 (somma residua dei contributi assegnati ai sensi dell'OCDPC n. 658/2020 e D.lgs. 154/2020) + € 1.343,54 (circa il 10 % del contributo ex art. 53 D.L. n. 73/2021) per un totale di € 10.655,50;
- **Rimborso utenze domestiche** = € 12.091,87 (circa il 90% dei contributi assegnati ex art. 53 DL 73/2021).

## ART. 2 - TIPOLOGIA DELLE MISURE DI SOSTEGNO

Il presente Avviso prevede l'erogazione di tre diverse misure di sostegno:

- Emergenza alimentare. La misura consiste nell'assegnazione di buoni alimentari (voucher cartacei) da spendere presso gli esercizi commerciali abilitati. L'elenco degli esercizi commerciali è pubblicato sul sito Internet del Comune [www.comune.villalfonsina.ch.it](http://www.comune.villalfonsina.ch.it). Il valore del buono alimentare è determinato secondo i criteri definiti negli articoli successivi.
- Rimborso spese per utenze domestiche. La misura consiste nel rimborso delle spese per utenze di acqua, luce, gas, acquisto pellet, relative all'anno 2021, secondo le modalità e per gli importi definiti nel presente Avviso.

## ART. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

- A) Possono partecipare al presente Avviso, i nuclei familiari in possesso dei seguenti requisiti generali:
- a) residenza e domicilio nel Comune di Villalfonsina;
  - b) essere regolarmente soggiornante sul territorio italiano (stranieri extracomunitari);
  - c) trovarsi in stato di disagio economico e sociale dovuto all'emergenza Covid 19 (es. perdita di lavoro, chiusura o sospensione attività, etc.);
  - d) non essere percettore/non avere all'interno del nucleo familiare percettori di reddito da lavoro dipendente presso Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 1 del D.lgs. n. 165/2001;
  - e) non essere percettore/non avere all'interno del nucleo familiare percettori di **reddito di cittadinanza** di importo superiore a € 350,00 o percettori di pensione o di ammortizzatori sociali (NASPI, CIGO, CGIS, CIGD, assegno di solidarietà, assegno ordinario, etc..) di valore superiore a 700,00 euro mensili.

Per l'accesso alla Misura di sostegno al pagamento delle utenze domestiche, sono previsti, in aggiunta ai requisiti di cui alla lettera A):

- a) essere in possesso di Reddito ISEE ordinario o corrente non superiore a € 15.853,63 (reddito ISEE per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione nella Regione Abruzzo);
- b) NON aver percepito per l'anno 2021 contributi straordinari per utenze domestiche per l'abitazione principale;
- c) intestazione dell'utenza al richiedente o a un componente del nucleo familiare convivente presso la medesima abitazione (abitazione principale).

I requisiti di accesso e i criteri di priorità devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione al contributo e vanno riferiti sempre all'intero nucleo familiare; **e devono essere autodichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i. nella stessa domanda di ammissione al beneficio.**

## ART. 4 - IMPORTO DEI CONTRIBUTI

L'importo dei contributi erogabili viene quantificato nel modo seguente:

### Contributo per emergenza alimentare

Il contributo mensile per emergenza alimentare (buono spesa) varia da € 150,00 a € 300,00 per nucleo familiare (in relazione al numero dei componenti) incrementabile di € 50,00 per ogni minore o persona disabile a carico.

### Contributo per utenze domestiche – Anno 2021

Il contributo, *una tantum*, è assegnato sulla base di apposita graduatoria redatta in ordine crescente di valore ISEE per un importo massimo di € 500,00

ISEE	IMPORTO TOTALE
da € 0 a € 5.000,00	500,00
da € 5.000,01 a € 10.000,00	300,00
da € 10.001,00 a € 15.853,63	200,00

## ART. 5 - CRITERI DI PRIORITA'

In caso di carenza di fondi a fronte delle richieste pervenute, troveranno applicazione i seguenti criteri, in ordine di priorità:

### **EMERGENZA ALIMENTARE**

In caso di carenza di fondi a fronte delle richieste, si applicano i seguenti criteri di priorità:

- a) Nuclei familiari o persone singole già in carico ai Servizi Sociali per situazioni di disagio economico;
- b) Nuclei familiari/persone singole privi di reddito che non hanno accesso agli ammortizzatori sociali (NASPI, CIGO, CGIS, CIGD, assegno di solidarietà, assegno ordinario).
- c) Nuclei familiari/persone singole con **Reddito di Cittadinanza** non superiore a € 350,00 o con pensione o ammortizzatori sociali (NASPI, CIGO, CGIS, CIGD, assegno di solidarietà, assegno ordinario) di importo inferiore a € 700,00 mensili.

All'interno delle singole situazioni, a), b) e c), sarà data priorità ai nuclei con minori/disabili a carico.

### **SOSTEGNO AL PAGAMENTO DELLE UTENZE DOMESTICHE**

In caso di carenza di fondi a fronte delle richieste e a parità di valore ISEE, si applicano i seguenti criteri di priorità:

- a) presenza nel nucleo familiare di persone con disabilità/portatore di handicap L. 104/92
- b) presenza nel nucleo familiare di anziani di età pari o superiore a 65 anni;
- c) presenza nel nucleo familiare di minori di anni 14;

### **ART. 6 - CUMULABILITA' DEI BENEFICI**

Le misure previste nel presente Avviso sono tra loro cumulabili.

I richiedenti potranno presentare una sola domanda di contributo per nucleo familiare e per tutte le misure di sostegno.

Qualora residuassero somme a disposizione dell'Ente, i beneficiari per i quali permangano gli stessi requisiti di ammissione alle misure di sostegno, potranno presentare un rinnovo della prima domanda per beneficiare di buoni alimentari e contributo utenze domestiche non pagati o rimborsati e comunque riferiti al 2021.

### **ART. 7 - BUONI SPESA**

Il Buono spesa (misura di assistenza alimentare):

- ✓ dà diritto all'acquisto di prodotti alimentari e/o di prima necessità (prodotti per l'infanzia e per l'igiene personale quali pannolini, salviette igienizzanti, dentifricio, sapone, assorbenti, pannoloni, gel igienizzante., etc.), compresi quelli in promozione, ad esclusione di:
  - a) alcolici (vino, birra e super alcolici vari);
  - b) arredi e corredi per la casa (es. stoviglie etc.);
- ✓ deve essere speso esclusivamente presso gli operatori compresi nell'elenco degli esercizi commerciali pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente;
- ✓ non è cedibile;
- ✓ non è utilizzabile quale denaro contante e non dà diritto a resto in contanti. Nel caso di utilizzo di una somma inferiore all'importo del buono, la parte restante potrà essere utilizzata presso lo stesso esercizio commerciale.
- ✓ comporta l'obbligo per il fruitore di regolare in contanti l'eventuale differenza in eccesso tra il valore facciale del buono ed il prezzo dei beni acquistati;

### **ART. 8 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le persone in possesso dei requisiti stabiliti nel presente Avviso pubblico possono presentare domanda di assegnazione dei contributi al Settore Amministrativo - Servizi sociali del Comune di Villalfonsina, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente Avviso e disponibile sul sito Internet dell'Ente [www.comune.villalfonsina.ch.it](http://www.comune.villalfonsina.ch.it) e in Amministrazione Trasparente, sottosezione Sovvenzioni, contributi,

sussidi,

vantaggi

economici:

[https://trasparenza.apkappa.it/villalfonsina/index.php?option=com\\_content&view=article&id=119&Itemid=27](https://trasparenza.apkappa.it/villalfonsina/index.php?option=com_content&view=article&id=119&Itemid=27)

## **LE DOMANDE POTRANNO ESSERE PRESENTATE FINO ALLA DATA DEL 31/01/2022**

Alla domanda occorre allegare obbligatoriamente, **a pena di esclusione:**

- copia (fronte e retro) del proprio documento di riconoscimento in corso di validità;
- permesso di soggiorno in corso di validità (*eventuale*);
- verbale di riconoscimento handicap (*eventuale*).

I richiedenti dovranno altresì indicare l'IBAN sul quale accreditare il contributo.

**(SOLO PER PAGAMENTO/RIMBORSO UTENZE DOMESTICHE)** anche la seguente documentazione, **a pena di esclusione:**

- attestazione ISEE ordinario o corrente del nucleo familiare in corso di validità;
- idonea documentazione: fatture, bollettini di pagamento intestate a un componente del nucleo familiare, relative all'abitazione di residenza per il periodo 2021.

### **ART. 9 - ISTRUTTORIA E ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI**

L'Ufficio Servizi Sociali effettuerà la valutazione delle richieste pervenute, verificandone l'ammissibilità ed escludendo le richieste che non soddisfano i requisiti di cui sopra.

I servizi sociali provvederanno, altresì, a informare i richiedenti sull'esito della procedura di assegnazione.

Con apposito provvedimento del responsabile del Settore verrà disposta l'ammissione alla misura di rimborso delle utenze domestiche con l'assegnazione dei relativi importi.

I contributi saranno erogati ai richiedenti fino ad esaurimento dei fondi assegnati, mediante:

- Buoni alimentari: voucher cartaceo riportante l'importo del contributo assegnato e il termine di scadenza da utilizzare presso gli esercizi commerciali abilitati il cui elenco è pubblicato sul sito internet del comune [www.comune.villalfonsina.ch.it](http://www.comune.villalfonsina.ch.it);
- Contributo per pagamento/rimborso di utenze domestiche: mediante emissione di mandato di pagamento intestato al beneficiario.

### **ART. 10 - CONTROLLI E SANZIONI**

L'Ufficio Servizi Sociali svolgerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese ai fini dell'erogazione dei contributi, anche richiedendo la produzione di specifiche attestazioni.

In base all'art. 76, commi 1 e 2, del menzionato DPR 445/2000 s.m.i., chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dal Decreto stesso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. L'eventuale perdita dei requisiti ovvero la loro variazione deve essere tempestivamente comunicata al Comune dagli interessati.

Il richiedente accetta ogni attività di verifica del Comune di Villalfonsina in relazione alle dichiarazioni rese, compresa l'attivazione di ulteriori Amministrazioni competenti in merito.

### **ART.11 - PUBBLICITÀ**

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Villalfonsina e nella home page del sito istituzionale e in Amministrazione Trasparente, sottosezione Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici: [https://trasparenza.apkappa.it/villalfonsina/index.php?option=com\\_content&view=article&id=119&Itemid=27](https://trasparenza.apkappa.it/villalfonsina/index.php?option=com_content&view=article&id=119&Itemid=27)

### **ART. 12 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI - ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679**

L'informativa è resa agli interessati ai sensi degli artt. 13 ss. Regolamento UE 2016/679 relativi alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati per la seguente finalità: **accesso ai fondi stanziati a sostegno dell'emergenza COVID-19.**

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Villalfonsina con sede in C.so Adriatico n. 21 66020 VILLALFONSINA (CH).

Responsabile del trattamento dei dati personali è d'Alessandro Domenico.

Il Comune ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati la d.ssa Santagata Adele.

Il conferimento dei dati personali relativi alle comunicazioni inoltrate ha natura obbligatoria in quanto il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accogliere la domanda.

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato, con strumenti telematici e/ o manuali, da personale interno all'Ente, previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e con finalità di carattere amministrativo/contabile, nonché per l'assolvimento di obblighi di legge.

In relazione al procedimento e alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri soggetti per attività strumentali alle finalità sopra indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

I dati personali sono custoditi all'interno degli applicativi per la gestione dei flussi documentali e della contabilità dell'Ente e per la conservazione, a norma di legge, degli atti o dei documenti che li contengono; i dati saranno conservati per un periodo direttamente correlato alla durata del procedimento e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi; alla conclusione del procedimento i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

In qualità di interessato, il richiedente in qualunque momento ha diritto di accesso ai propri dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguarda, di opporsi al trattamento, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.

Il Responsabile del Settore Amministrativo  
Dott. Domenico d'Alessandro